

П Р А В И Л Н И К

о висини трошкова студија и врсти и висини других накнада на Економском факултету у Крагујевцу (ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ)

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се редовне услуге које обухватају трошкови студија (школарина) које плаћају студенти за једну школску годину, односно за стицање 60 ЕСПБ бодова, као и врста и висина накнада које нису обухваћене школарином, у оквиру остваривања студијског програма.

Члан 2.

Редовне услуге које Факултет пружа студенту у оквиру остваривања студијског програма, а које обухвата школарина, јесу:

1. Сви облици наставе предвиђени студијским програмом;
2. Све предиспитне обавезе предвиђене студијским програмом;
3. Пријаве испита у два узастопна испитна рока по одржаној настави;
4. Пријава, израда и одбрана завршног рада на свим нивоима студија;
5. Услуге библиотеке и читаонице;
6. Административни трошкови за упис школске године и оверу семестра у року за оверу.

Члан 3.

Школарина се утврђује у висини која покрива накнаду трошкова за:

1. Услуге које Факултет пружа студенту у оквиру остваривања студијског програма у току једне школске године: предавања, вежбе, консултације, колоквијуме, семинарске радове и друге облике наставе предвиђене студијским програмом, пријаву испита у два узастопна редовна испитна рока по одржаној настави, услуге библиотеке и читаонице, истраживачки рад на докторским студијама, менторство, стручну помоћ при изради завршних радова и одбрану завршних радова. Ова накнада покрива део зарада наставника, сарадника, гостујућих професора и других учесника у настави и њихово научно и стручно усавршавање;
2. Опште материјалне трошкове Факултета: електрична енергија, грејање, комуналне услуге, услуге комуникација, активности студентског парламента, студентска такмичења и други трошкови који нису у целини покривени из средстава буџета;
3. Редовно обнављање и одржавање електронске опреме, софтвера и електронске подршке;
4. Набавку уџбеника, друге научне и стручне литературе и часописа за библиотеку Факултета, трошкове приступа електронским базама података, и сл;
5. Трошкове за инвестиционо и текуће одржавање који нису покривени из средстава буџета;
6. Трошкове за акредитацију студијских програма који нису покривени из средстава буџета;
7. Научноистраживачки и стручни рад за подизање квалитета студија;
8. Трошкове за реализовање активности Факултета у области међународне сарадње, јединствених информационих система, и др;
9. Део трошкова за рад административно стручних служби Факултета, који нису финансирани или се делимично финансирају из буџета, за услуге које пружају студентима;
10. Трошкове за финансирање заједничких послова на нивоу Универзитета;
11. Друге трошкове од значаја за успешно реализовање наставе.

Оквирна мерила за утврђивања школарине и пружање услуга

Члан 3а.

Редни број	Врста активности	Опис активности	%
1	Материјални трошкови наставе		54%
		предавања	
		вежбе	
		колоквијуми	
		семинарски радови	
		консултације	
		техничка подршка спровођења свих облика наставе, као и испитних, предиспитних обавеза студената, и др.	
		приступ средствима мултимедијалне наставе и базама научних и стручних података	
		трошкови електричне и топлотне енергије	
		трошкови комунално стамбених услуга	
		трошкови телефонских услуга	
		одржавање хигијене	
		материјал за образовање, културу и спорт студената	
		ангажовање наставника и сарадника са других обр.установа	
2	Реализација практичне наставе		1%
		реализација практичне наставе и праксе	
3	Рад студентских организација		1%
		студентски парламент	
		стручне, спортске и др. активности студената	
4	Научно-истраживачки рад у функцији унапређивања наставе		28%
		факултетски пројекат - настава	
		стручно усавршавање наставника и сарадника	
5	Унапређивање студентског стандарда		5%
		лиценцирани софтвери	
		приступ порталу за електронско учење	
		развој студентског портала	
		смс обавештења	
		развој наставничког портала	
		развој портала за анкетирање и самоеволуацију	
6	Ваннаставно усавршавање студената и студентска домаћа и међународна такмичења		2%
		курсеви за стицање практичних знања	
		курсеви енглеског језика	
		студентска путовања у земљи и иностранству	

7	Обезбеђење и ППЗ		
		обезбеђење	1%
		одржавање система против-провалне и против-пожарне заштите	
8	Интегративне функције Универзитета		3%
		интегративне функције Универзитета	
9	Унапређивање рада библиотеке, набавка књига, часописа и рад читаонице		3%
		унапређивање рада библиотеке	
		набавка књига, часописа и других информационих сервиса, међународна и домаћа међубиблиотечка размена публикација	
		рад читаонице	
		промоције нових публикација	
		приступ релевантним научним и стручним базама података	
10	Припремна и издавачка делатност		1%
		издавачки уговори	
		флајери	
		плакати	
		обавештења	
		фотокопирање и штампање за потребе студентских организација	
11	Остали трошкови		1%
		накнада платног промета	
		интернет	
		набавка рачунара и рачунарске опреме	
		потрошни материјал студентских организација	
		шивење капа и тога за промоцију студената	
		израда потврда и попуњавање формулара	
УКУПНО			100%

Члан 4.

Факултет за административне и друге трошкове који нису обухваћени школарином, наплаћује накнаде прописане овим Правилником и то за:

1. Уписнину (административни трошкови првог уписа на студијски програм);
2. Трошкове издавања дипломе;
3. Пријављивање испита које није обухваћено школарином;
4. Пријављивање испита по истеку рока за пријављивање;
5. Одлагање испита;
6. Издавање уверења о положеним испитима;
7. Полагање испита пред комисијом на захтев студента;
8. Промену студијског програма/модула;
9. Промену теме или промену ментора за завршни рад;
10. Пријаву изборних предмета после утврђеног рока;
11. Промену изборног предмета;
12. Поништавање испита;

13. Оверу семестра по истеку рока за оверу;
14. Признавање испита са других факултета;
15. Издавање дупликата индекса или дипломе;
16. Давање исписнице;
17. Друге сличне услуге прописане овим Правилником.

Члан 5.

Висина трошкови студија и врста и висина других накнада на основним академским студијама Факултета, дате су у следећој табели:

ОСНОВНЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Р.бр.	Врста услуге	Износ у динарима
1.	Накнада трошкова за пријемни испит	5.000
2.	Накнада трошкова за приговор на ранг листу	1.000
3.	Накнада трошкова за жалбу на решење по приговору	1.500
4.	Трошкови студија (упис прве године за стицање 60 ЕСПБ бодова)	88.000
5.	Трошкови поновљене и виших година студија	Према броју уписаних ЕСПБ бодова
6.	Упис за стицање звања економиста	30.000
7.	Признавање испита са других домаћих факултета	1.400
8.	Признавање испита са страних факултета	6.000
9.	Пријава испита по истеку два узастопна редовна испитна рока по одслушаној настави	600
10.	Пријава испита у ванредном испитном року	1000
11.	Пријава по истеку рока пријављивања увећава се за	800
12.	Одлагање испита уз сагласност наставника	1.200
13.	Пријава испита који се полаже више од три пута увећава се за	600
14.	Полагање пред комисијом и поништавање испита	по 1.900
15.	Издавање уверења о положеним испитима	1.500
16.	Издавање уверења о дипломирању	6.000
17.	Издавање дипломе и додатка дипломи	3.000
18.	Издавање дипломе и уверења о дипломирању (стари наставни план)	3.500
19.	Издавање дупликата дипломе	5.500
20.	Издавање дупликата уверења о дипломирању	2.200
21.	Издавање потврде, уверења, обавештења у вези са изједначавањем статуса, лицима која нису регулисала статус или им је престао статус студента	2.200
22.	Дупликат индекса	2.200
23.	Испис са Факултета	6.000
24.	Накнада за одбрану завршног рада у року краћем од прописаног	4.000
25.	Промена студијског програма /модула (први пут)	6.000
26.	Промена студијског програма /модула (други пут)	10.000
27.	Обавезан прелазак на нови студијски програм	5.500
28.	Промена изборног предмета након почетка наставе	3.000
29.	Страни држављани (накнада под тачком 4)	900 €
30.	Страни држављани (обнова године: школарина, пријава испита и пријава и одбрана семинарског рада)	700€
31.	Документација за упис	700

Изузетно од тачке 5. у табели – Основне академске студије, за студенте уписане на основне академске студије до школске 2015/16. године, трошкови поновљене четврте године студија, плаћају се по следећој скали:

- За пренетих три испита и завршни рад15.000,00 динара;
- За пренетих 6 испита и завршни рад..... 30.000,00 динара;
- За пренетих више од 6 испита и завршни рад45.000,00 динара.

Члан 6.

Студенти свих нивоа студија чије се студије финансирају из буџета, који у наредној школској години полажу испите из претходних година, накнаду за слушање и полагање испита плаћа према броју пренетих ЕСПБ бодова.

Члан 7.

Студенти основних студија којима је након завршетка последњег испитног рока у текућој школској години, преостала само одбрана дипломског рада, плаћају школарину у износу од 6.000,00 динара.

Студенти основних академских студија којима је након завршетка последњег испитног рока у текућој школској години, преостала само одбрана завршног рада, ослобађају се плаћања накнаде за упис поновљене године, уколико завршни рад одбране закључно са 31.10. текуће године.

Члан 8.

Студенти оснивних студија који обнављају апсолвентски стаж или обнављају трећу годину студија ради стицања звања економиста, плаћају накнаду у следећим износима:

1. студент који има до 3 неположена испита, у износу од 15.000,00 динара;
2. студент који има 4 и више неположених испита, у износу од 30.000,00 динара.

Члан 9.

Висина трошкови студија и врста и висина других накнада на мастер академским студијама Факултета, дате су у следећој табели:

МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Р.бр.	Врста услуге	Износ у динарима
1.	Накнада трошкова спровођења конкурса	3.500
2.	Накнада за полагање пријемног (класификационог) испита	8.000
3.	Трошкови студија (за стицање 60 ЕСПБ бодова)	105.000
4.	Пријава испита по истеку два узастопна испитна рока по одслушаној настави	3.000
5.	Пријава испита у ванредном испитном року	4.000
6.	Пријава по истеку рока увећава се за	800
7.	Пријава испита који се полаже више од три пута увећава се за	600
8.	Промена изборног предмета након почетка наставе	6.000
9.	Одлагање испита уз сагласност наставника	1.200
10.	Промена теме или промена ментора за завршни рад, по захтеву студента	10.000
11.	Упис поновљене године студија	Према броју пренетих ЕСПБ бодова

12.	Издавање дипломе и додатка дипломи	6.500
13.	Издавање уверења о завршеним мастер студијама	4.000
14.	Издавање дупликата индекса	4.000
15.	Издавање потврде или уверења студенту који није регулисао статус, или му је престао статус студента	2.500
16.	Испис са Факултета	6.000
17.	Продужење рока за израду мастер рада, по захтеву студента	10.000
18.	Страни држављани (накнада под тачком 3)	1.100 €
19.	Документација за упис	700

Члан 10.

Студент мастер академских студија који до 30.09. уписане текуће школске године преда укоричен мастер рад, у наредној школској години ослобађа се плаћања пренетих ЕСПБ бодова по основу мастер рада.

Првоуписани студенти мастер академских студија који предају укоричен мастер рад закључно са 31.10. текуће школске године, ослобађају се плаћања пренетих ЕСПБ бодова по основу мастер рада.

Члан 10а.

Студентима мастер академских студија који су изгубили статус студента, након поновног стицања статуса студента умањује се школарина за износ пропорционалан броју признатих ЕСПБ бодова.

Члан 11.

Висина трошкови студија и врста и висина других накнада на докторским академским студијама Факултета, дате су у следећој табели:

ДОКТОРСКЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Р.бр.	Врста услуге	Износ у динарима
1.	Накнада за трошкове спровођења конкурса	4.500
2.	Полагање квалификационог испита	17.000
3.	Полагање пријемног испита	17.000
4.	Трошкови студија (упис прве године за стицање 60 ЕСПБ бодова)	120.000
5.	Пријава испита по истеку два узастопна испитна рока по одслушаној настави	5.500
6.	Пријава испита у ванредном испитном року	7.000
7.	Пријава по истеку рока увећава се за	800
8.	Пријава испита који се полаже више од три пута увећава се за	600
9.	Издавање потврде или уверења студенту који није регулисао статус или се исписао	2.500
10.	Промена изборног предмета након почетка наставе	8.000
11.	Упис више године студија	Према броју првоуписаних и пренетих ЕСПБ бодова
12.	Упис поновљене године студија	Према броју пренетих ЕСПБ бодова
13.	Школарина за трећу годину студија, у којој се ради докторска дисертације без пренетих ЕСПБ бодова	Плаћа се само приликом првог уписа

14.	Издавање додатка дипломе	6.000
15.	Издавање дупликата индекса	4.500
16.	Испис са Факултета	6.000
17.	Страни држављани (накнада под тачком 4)	1.250 €
18.	Документација за упис	700

Члан 12.

Вредност ЕСПБ бода за све нивое студија, одређује се према обрасцу:

годишња школарина / 60 ЕСПБ бодова.

Изузетно од става 1, вредност пренетих ЕСПБ бодова из претходних година студија, за наставне предмете које је студент већ бирао на основним академским студијама, одређује се у висини од 80% од вредности бода из става 1. овог члана.

Члан 13.

Врста и висина накнада на магистарским студијама Факултета, дате су у следећој табели:

МАГИСТАРСКЕ СТУДИЈЕ

Р.бр.	Врста услуге	Износ у динарима
1.	Школарина за студенте који имају неположене испите и/или нису пријавили магистарску тезу	105.000
2.	Пријава испита	4.000
3.	Семинарски рад	6.000
4.	Дупликат индекса	4.000
5.	Пријава магистарског рада	22.000
6.	Промена магистарске тезе	16.000
7.	Трошкови менторства и оцене магистарске тезе	38.000
8.	Трошкови одбране магистарске тезе	30.000
9.	Израда дипломе магистра економских наука	12.000
10.	Дупликат дипломе	12.000
11.	Страни држављани (накнаде под тачкама 2 - 8)	3.200 €

Члан 14.

Врста и висина накнада за пријаву докторске дисертације дате су у следећој табели:

ДОКТОРАТ (за магистре)

Р.бр.	Врста услуге	Износ у динарима
1.	Подношење пријаве	40.000
2.	Поновно одобравање рада и промене теме	35.000
3.	Менторство и оцена докторске дисертације	70.000
4.	Одбрана докторске дисертације	60.000
5.	Страни држављани (накнаде под тачкама 1 - 4)	5.200 €

Члан 15.

Висина накнаде за стицање истраживачких и научних звања дата је у следећој табели:

СТИЦАЊЕ ИСТРАЖИВАЧКИХ И НАУЧНИХ ЗВАЊА

Р.бр.	Врста услуге	Износ у динарима
1.	Стицање истраживачког звања: истраживач - приправник	10.000,00
2.	Стицање истраживачког звања: истраживач - сарадник	32.000,00
3.	Стицање научног звања: научни сарадник	48.000,00
4.	Стицање научног звања: виши научни сарадник	72.000,00
5.	Стицање научног звања: научни саветник	96.000,00

Члан 15а.

Студенти докторских академских студија који су запослени на Факултету у сарадничком или истраживачком звању, или су ангажовани као сарадници ван радног односа (демонстратори), ослобађају се плаћања накнаде за избор у истраживачко звање.

Запослени наставници на Факултету, ослобађају се накнаде за избор у научно звање.

Члан 16.

Трошкови I, II, III и IV године студија плаћају се, по правилу у 8 рата, у складу са динамиком коју утврди Факултет, која се објављује на сајту Факултета.

Студент може платити школарину одједанпут, или на мање од 8 рата.

Студент који не измирује трошкове студија у складу са ст. 1. и 2. овог члана, не може пријавити нити полагасти преостале испите утврђене студијским програмом.

Члан 17.

Трошкови обнове апсолвентског стажа за студенте основних студија плаћају се, по правилу у 4 рате, у складу са динамиком коју утврди Факултет, која се објављује на сајту Факултета.

Студент може платити школарину и одједанпут, приликом обнове апсолвентског стажа, или на мање од 4 рате.

Студент који не измирује трошкове студија у складу са ст. 1. и 2. не може пријавити нити полагасти преостале испите утврђене студијским програмом.

Члан 18.

Трошкови мастер и докторских академских студија плаћају се, по правилу у 8 рата, у складу са динамиком коју утврди Факултет, која се објављује на сајту Факултета.

Студент може платити школарину одједанпут, или на мање од 8 рата.

Студент који не измирује трошкове студија у складу са ст. 1. и 2. овог члана, не може пријавити нити полагасти преостале испите утврђене студијским програмом.

Члан 18а.

Студенткиња којој мирују права и обавезе због одржавања трудноће, учешћа у поступку биомедицински потпомогнутог оплођења и неге детета до годину дана живота, ослобађа се плаћања надокнада за пријаву испита.

Члан 19.

У години у којој је имао смртни случај у ужој породици, студент може бити ослобођен плаћања школарине, односно преостале школарине, основних или мастер студија.

Молбу са доказом, студент подноси Служби за наставна и студентска питања.

Решење о ослобађању од школарине доноси декан, односно продекан за финансије.

Члан 20.

Студенти мастер и докторских академских студија који су запослени на Факултету у звању сарадника у настави или асистента, ослобођени су плаћања трошкова студија на Факултету.

Студенти докторских студија запослени на Факултету на пословима сарадника, који су на предлог Катедра, а по одлуци Наставно-научног већа Факултета уписали ове студије на другом факултету, имају право на надокнаду трошкова школарине у висини од 2/3 исте, по години студија.

Члан 21.

Студент који се испише са Факултета, има право на повраћај уплаћене школарине, уколико захтев за испис поднесе пре почетка школске године (до 01.10.), с тим да Факултет задржава административне трошкове исписа.

Члан 22.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Библиотеци Факултета.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о висини трошкова студија и врсти и висини других накнада на Економском факултету у Крагујевцу, број 1130/4 од 05.05.2014. године, и све измене и допуне овог Правилника.

САВЕТ ЕКОНОМСКОГ ФАКУЛТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ, број 1905/2 од 07.07.2015. године, број 2445/2 од 25.09.2015. године, број 555/8 од 10.03.2016. године, број 960/2 од 18.04.2016. године, број 2430/4 од 01.10.2018. године, број 550/4 од 11.03.2019. године, број 1125/4 од 10.05.2019. године, број 2650/2 од 30.09.2019. године, број 200/3 од 04.02.2021. године и број 2222/3 од 16.09.2021. године.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА
Проф. др Биљана Јовковић

Доставити:

- Декану Факултета
- Продекану за финансије
- Служби за наставна и студентска питања
- Служби за материјално-финансијско пословање
- Архиви Факултета